



कार्यालय नगर पालिक निगम, रायपुर (छ.ग.)

एकल खिड़की प्रणाली

मुख्य कार्यालय / जोन कार्यालय, जोन क्र. 1,2,3,4,5,6,7,8

(आवेदन शुल्क 2 रु.)

दिनांक

प्रति,

आयुक्त,
नगर पालिक निगम, रायपुर (छ.ग.)

जोन आयुक्त, जोन क्र.
नगर पालिक निगम, रायपुर (छ.ग.)

- (1) आवेदन का विषय
- लो.नि.वि.—सड़क/टुटी नाली/पुलिया मरम्मत।
- रा.वि. — नामांतरण/करारोपण/निगम भुखण्ड/दुकान किराया/
अनुबंध नवीनीकरण।
- स्वास्थ्य विभाग — नाली/नालों की सफाई/सड़क सफाई/कचरा
उठाना/सेप्टिक टैंक सफाई।
- खाद्य एवं लायसेंस — भयप्रद/खाद्य/स्थापना/सिनेमा/रिक्शा/अन्य/
सामान्य राशन कार्ड।
- न.नि.वि. — आवासीय/व्यावसायिक मानचित्रक/कालोनाईजर पंजीयक/
कालोनी विकास/अवैध होर्डिंग्स/अतिक्रमण/सड़क बाधा/
मोबाईल टॉवर।
- जल प्रदाय विभाग — पाईप लाईन लीकेज मरम्मत/नवीन नल कनेक्शन/
कनेक्शन में पानी नहीं आना/ट्यूबवेल पावर पंप/
हैण्डपंप सुधार।
- सड़क प्रकाश — सड़क बत्ती सुधार कार्य
- अन्य —

(2) आवेदन/शिकायत का संक्षिप्त विवरण

निर्धारित प्रपत्र एवं अन्य आवश्यक दस्तावेज विस्तृत विवरण के साथ संलग्न करें।

(3) आवेदक का नाम

(4) पूर्ण पता/वार्ड क्र.

(5) संपर्क हेतु फोन/मोबाईल नं.

आवेदक के हस्ताक्षर

(कार्यालय उपयोग हेतु)

पंजीयन क्र.

(6) निराकरण की समय-सीमा

काउंटर प्रभारी के हस्ताक्षर

नाम :-

पदनाम :-

दिनांक :-

टीप :- एक आवेदन पत्र पर एक ही विषय से संबंधित आवेदन/शिकायत स्वीकार किये जायेंगे।

पावती

कार्यालय नगर पालिक निगम, रायपुर (छ.ग.)

एकल खिड़की प्रणाली

मुख्य कार्यालय/जोन कार्यालय, जोन क्र. 1,2,3,4,5,6,7,8

दिनांक

आवेदन का विषय

लो.नि.वि.—सड़क/टुटी नाली/पुलिया मरम्मत।

रा.वि. — नामांतरण/करारोपण/निगम भुखण्ड/दुकान किराया/
अनुबंध नवीनीकरण,

स्वास्थ्य विभाग — नाली/नालों की सफाई/सड़क सफाई/कचरा
उठाना/सेप्टिक टैंक सफाई।

खाद्य एवं लायसेंस — भयप्रद/खाद्य/स्थापना/सिनेमा/रिक्शा/अन्य/
सामान्य राशन कार्ड।

न.नि.वि. — आवासीय/व्यावसायिक मानचित्रक/कालोनाईजर पंजीयक/
कालोनी विकास/अवैध होर्डिंग्स/अतिक्रमण/सड़क बाधा/मोबाईल
टॉवर।

जल प्रदाय विभाग — पाईप लाईन लीकेज मरम्मत/नवीन नल
कनेक्शन/कनेक्शन में पानी नहीं आना/ट्यूबवेल
पावर पंप/हैण्डपंप सुधार

सड़क प्रकाश — सड़क बत्ती सुधार कार्य

अन्य —

आवेदक का नाम

.....

(कार्यालय उपयोग हेतु)

पंजीयन क्रमांक

.....

निराकरण की

.....

समय—सीमा

(निराकरण की स्थिति की जानकारी प्राप्त करने हेतु दिनांक को संपर्क करें।)

काउंटर प्रभारी के हस्ताक्षर

नाम :-

पदनाम :-

दिनांक :-

कार्यालय नगर पालिक निगम, रायपुर (छ.ग.)

जोन क्रमांक—

एकल खिड़की प्रणाली / सिटीजन चार्टर

आवेदन स्वीकार करने का समय :- कार्यालयीन दिवस में 10.30 से 2.00 बजे तक

1. एकल खिड़की के अंतर्गत निम्नलिखित कार्यो हेतु आवेदन दिया जा सकता है।
2. एक आवेदन में एक ही कार्य (कोड) के लिये आवेदन स्वीकार किया जावेगा।

क्र.	विभाग	विषय	समय सीमा
1	P.w.-1	सड़क के खतरनाक गड्डों की मरम्मत	7 दिन
	P.w.-2	टुटी नाली, पुलिया के मरम्मत	30 दिन
2	R.d-1	नामान्तरण आवेदन निराकरण	30 दिन
	R.d-2	सम्पत्ति कर स्व विवरणी के आधार पर करारोपण की कार्यवाही	30 दिन
	R.d-3	निगम भूखण्ड / दुकान किराया अनुबंध का नवीनीकरण / नामांतरण	60 दिन
3	H.O-1	नाली सफाई	3 दिन
	H.O-2	बड़े नालो की सफाई	15 दिन
	H.O-3	सड़क सफाई	3 दिन
	H.O-4	कचरा उठाना	3 दिन
	H.O-5	जाम पुलिया की सफाई	2 दिन
	H.O-6	निजी सेप्टिक टैंक की सफाई	7 दिन
4	T.P.-1	आवासीय मानचित्र स्वीकृति / अस्वीकृत की आवेदक को सूचना देना	30 दिन
	T.P.-2	भवन अनुज्ञा प्रकरणों का स्थल निरीक्षण करना एवं दस्तावेज / अन्य कमियों के संबंध में आवेदक को लिखित में सूचित करना (एक ही बार में)	7 दिन
	T.P.-3	कालोनाइजर पंजीयन	90 दिन
	T.P.-4	कालोनी विकास अनुमति	60 दिन
	T.P.-5	अवैध होर्डिंग पर कार्यवाही	7 दिन
	T.P.-6	अतिक्रमण पर कार्यवाही	7 दिन
	T.P.-7	सड़क पर बाधा के विरुद्ध कार्यवाही	3 दिन
	T.P.-8	मोबाईल टॉवर लगाने की अनुमति	15 दिन
5	W.S-1	मुख्य पाइप लाईन लीकेज / मरम्मत	24 घंटे
	W.S-2	अन्य पाइप लाईन लीकेज / मरम्मत	7 दिन
	W.S-3	कनेक्शन में पानी नहीं आना	7 दिन
	W.S-4	नवीन नल कनेक्शन आवेदन निराकरण	30 दिन
	W.S-5	ट्यूबवेल पावर पंप सुधार	5 दिन
	W.S-6	हैण्ड पंप सुधार	7 दिन
6	F.L-1	भयप्रद उद्वेजक लायसेंस	30 दिन
	F.L-2	खाद्य लायसेंस	30 दिन
	F.L-3	स्थापना लाइसेंस	7 दिन
	F.L-4	सिनेमा लाइसेंस	7 दिन
	F.L-5	रिक्शा लाइसेंस	7 दिन
	F.L-6	सामान्य राशन कार्ड जारी करना	30 दिन
7	S.L-1	सड़क प्रकाश	7 दिन
8	S.L-2	अन्य / विविध	

टीप एक आवेदन पत्र पर एक ही विषय से संबंधित आवेदन / शिकायत स्वीकार किये जायेंगे।